

Stadt Neusäß  
 - Amt für öffentliche Ordnung -  
 Hauptstraße 28  
 86356 Neusäß

<b>Art der Veranstaltung</b>			
<input type="checkbox"/> <b>Messe</b> (§ 64 GewO)	<input type="checkbox"/> <b>Großmarkt</b> (§ 66 GewO)	<input type="checkbox"/> <b>Spezialmarkt</b> (§ 68 (1) GewO)	
<input type="checkbox"/> <b>Ausstellung</b> (§ 65 GewO)	<input type="checkbox"/> <b>Wochenmarkt</b> (§ 67 GewO)	<input type="checkbox"/> <b>Jahrmarkt</b> (§ 68 (2) GewO)	<input type="checkbox"/> <b>Volksfest</b> (§ 60b GewO)

<b>Bezeichnung der Veranstaltung</b>
.....

<b>Veranstalter</b>			
Verein/Organisation	.....		
Vorname, Name	.....		
Anschrift	.....		
Staatsangehörigkeit	Geb.-Dat.	Telefon	.....

<b>Veranstaltungsleiter</b>			
Verein/Organisation	.....		
Vorname, Name	.....		
Anschrift	.....		
Staatsangehörigkeit	Geb.-Dat.	Telefon	.....

<b>Ort der Veranstaltung</b>
Ort (Lage, Anschrift, Gebäude) .....

<b>Informationen zur Veranstaltung</b>	[ggf. auf gesondertem Blatt erläutern]
<b>Marktgegenstände</b>	
.....	
<b>Zeitraum</b>	
<input type="checkbox"/> Veranstaltungsbeginn .....	Veranstaltungsende .....
<input type="checkbox"/> an folgenden Tagen .....	

<b>Informationen zur Veranstaltung</b>	[ggf. auf gesondertem Blatt erläutern]
<b>Öffnungszeiten</b>	
<input type="checkbox"/> werktags	von ..... bis .....
<input type="checkbox"/> sonn- und feiertags	von ..... bis .....
<input type="checkbox"/> am .....	von ..... bis .....
<b>Eintrittsgeld / Platzgeld</b>	
<input type="checkbox"/> Eintrittsgeld wird nicht erhoben	<input type="checkbox"/> Eintrittsgeld pro Person beträgt ..... €
<input type="checkbox"/> Das Platzgeld für die Teilnehmer beträgt .....	€ (Quadratmeter, lfd. Meter)
<b>Teilnehmer- und Besucherzahlen</b>	
Voraussichtl. Anzahl Teilnehmer	.....
Voraussichtl. Anzahl Besucher	.....
<b>Häufigkeit</b>	
<input type="checkbox"/> einmalige Durchführung	
<input type="checkbox"/> mehrmalige Durchführung unter Angabe des Zeitraums und der Tage der Veranstaltung (bei Erstantrag nicht möglich)	
<input type="checkbox"/> regelmäßige Durchführung auf Dauer unter Angabe des Zeitraums und der Termin (bei Erstantrag nicht möglich)	
<b>Sonderveranstaltungen</b> (Angabe über Art, Umfang und zeitlicher Ablauf)	
.....	
.....	
.....	
<b>Versicherungsschutz</b> (Angabe des Versicherungsträgers, Höhe und Umfang des Versicherungsschutzes, Laufzeit)	
.....	
.....	

<b>Notwendige Unterlagen</b>	
Der Antragsteller sowie der Veranstalter belegen ihre Zuverlässigkeit durch:	
<input type="checkbox"/> Führungszeugnis für Behörden nach § 28 Abs. 5 BZRG	<input type="checkbox"/> Auskunft aus dem Gewerbezentralregister nach § 150 GewO
Die Unterlagen für den Veranstalter	<input type="checkbox"/> liegen bei <input type="checkbox"/> sind am ..... beantragt worden
Die Unterlagen für den Veranstaltungsleiter	<input type="checkbox"/> liegen bei <input type="checkbox"/> sind am ..... beantragt worden
<b>Anlagen</b>	
<input type="checkbox"/> Verzeichnis über die Art der anzubietenden Waren	<input type="checkbox"/> Verzeichnis über die voraussichtl. Zahl/Zusammenstellung der Aussteller
<input type="checkbox"/> Veranstalterhaftpflichtversicherung	<input type="checkbox"/> Teilnahmebedingungen
<input type="checkbox"/> Gewerbenachweise der Markthändler	<input type="checkbox"/> Verfügungsnachweis über Raum und Platz (Mietvertrag etc.)
<input type="checkbox"/> Lageplan	<input type="checkbox"/> Ausstellungsplan

<b>Unterschrift</b>
Ich bin darüber informiert, dass mindestens 12 gewerbliche Markthändler teilnehmen müssen. Der Antrag ist mindestens sechs Wochen vor Veranstaltungsbeginn bei der Stadt Neusäß vorzulegen.
Hiermit wird beantragt, die vorstehend bezeichnete Veranstaltung nach § 69 GewO festzusetzen.
.....
Ort, Datum, <b>Unterschrift des Veranstalters</b>